



АДМИНИСТРАЦИЯ  
КАСЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
Челябинской области

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 11.01. 2019 № 9  
г. Касли

Об утверждении Положения  
о порядке предоставления компенсации  
платы, взимаемой с родителей (законных  
представителей) за присмотр и уход за детьми  
из малообеспеченных семей в образовательных  
организациях, реализующих образовательную  
программу дошкольного образования  
в Каслинском муниципальном районе

В целях реализации Федерального закона от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Губернатора Челябинской области от 04.10.2018 г. № 214 «О внесении изменений в постановление Губернатора Челябинской области от 23.01.2007 г. №19 «О компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования, расположенных на территории Челябинской области», постановлением Правительства Челябинской области от 29.10.2014 г. №522-П «О государственной программе Челябинской области «Поддержка и развитие дошкольного образования в Челябинской области» на 2015-2025 годы.

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

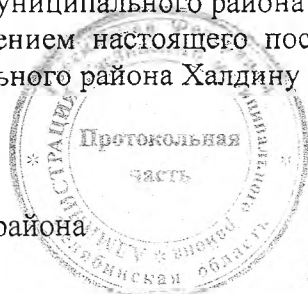
1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке предоставления компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми из малообеспеченных семей в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования в Каслинском муниципальном районе.

2. Уполномочить Управление образования администрации Каслинского муниципального района органом, уполномоченным на предоставление от имени администрации Каслинского муниципального района компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми из малообеспеченных семей в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования в Каслинском муниципальном районе.

3. Управлению делами администрации Каслинского муниципального района (Останина Н.С.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации Каслинского муниципального района [www.kasli.org](http://www.kasli.org).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Каслинского муниципального района Халдину Е.А.

Глава  
Каслинского муниципального района



И.В. Кольшев

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
Каслинского муниципального района  
от 11.01.2019 № 9



**Положение**  
**о порядке предоставления компенсации платы, взимаемой с родителей**  
**(законных представителей) за присмотр и уход за детьми из малообеспеченных семей**  
**в образовательных организациях, реализующих образовательную программу**  
**дошкольного образования в Каслинском муниципальном районе**

1. Настоящее Положение о порядке предоставления компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми из малообеспеченных семей в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования в Каслинском муниципальном районе (далее соответственно - Положение, родительская плата) разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Губернатора Челябинской области от 04.10.2018 года №214 «О внесении изменений в постановление Губернатора Челябинской области от 23.01.2007 года №19 «О компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования, расположенных на территории Челябинской области», постановлением Правительства Челябинской области от 29.10.2014 г. №522-П «О государственной программе Челябинской области «Поддержка и развитие дошкольного образования в Челябинской области» на 2015-2025 годы.

2. Компенсация родительской платы предоставляется в целях максимального охвата дошкольным образованием детей из малообеспеченных семей и устанавливает порядок обращения и назначения родителям (законным представителям) компенсации родительской платы на территории Каслинского муниципального района.

3. Малообеспеченной семьёй считается семья, имеющая ежемесячный среднедушевой доход не более прожиточного минимума, установленного в Челябинской области.

4. Получателем компенсации родительской платы является родитель (законный представитель) ребёнка из малообеспеченной семьи (далее – родитель (законный представитель) ребёнка).

5. Компенсация родительской платы малообеспеченной семье состоит из частей:

1) компенсация части родительской платы в соответствии с постановлением Губернатора Челябинской области от 04.10.2018 года №214 «О внесении изменений в постановление Губернатора Челябинской области от 23.01.2007 года №19 «О компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, расположенных на территории Челябинской области»:

- на первого ребенка – двадцать процентов от среднего размера родительской платы;
- на второго ребенка – пятьдесят процентов от среднего размера родительской платы;
- на третьего ребенка и последующих детей – семьдесят процентов от среднего размера родительской платы;

2) компенсация части родительской платы за счет субсидии областного бюджета и за счет финансирования из бюджета Каслинского муниципального района на привлечение

детей из малообеспеченных, неблагополучных семей, а также семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, предоставляемая на основании настоящего Положения: сумма компенсации родительской платы на каждого получателя компенсации рассчитывается Управлением образования администрации Каслинского муниципального района (далее – Управление образования), расположенным по адресу: Челябинская область, г.Касли, ул.Лобашова, д.137, в процентном отношении от размера родительской платы, количества детей, попавших под данную категорию.

6. Списки получателей компенсации родительской платы формируются два раза в год (январь, июнь текущего года) и утверждаются приказом Управления образования.

7. Компенсация родительской платы назначается и предоставляется на основании приказа руководителя образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования (далее – дошкольная образовательная организация).

8. Для получения компенсации родительской платы необходимо предоставить в дошкольную образовательную организацию следующие документы:

1) письменное заявление родителя (законного представителя) ребёнка о назначении компенсации (далее – заявление) (приложение 1);

2) справку, выданную Управлением социальной защиты администрации Каслинского муниципального района, подтверждающую статус малообеспеченной семьи (далее справка);

3) копии страховых свидетельств обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) получателя компенсации родительской платы и ребёнка, на которого предоставляется компенсация;

4) согласие на обработку персональных данных (приложение 2).

9. Представленная справка от января и июня месяца текущего года дает право родителю (законному представителю) ребёнка на получение компенсации родительской платы сроком на шесть месяцев.

10. Руководитель дошкольной образовательной организации в случае приема заявления выдает родителю (законному представителю) ребёнка уведомление с указанием даты приема заявления и справки (приложение 3).

11. Руководитель дошкольной образовательной организации на основании представленных родителями (законными представителями) детей документов предоставляет\*специалисту Управления образования по дошкольному образованию списки детей и копии справок два раза в год не позднее 31 января и 30 июня текущего года.

12. Специалист Управления образования по дошкольному образованию формирует общий список получателей компенсации части родительской платы в Каслинском муниципальном районе и ежемесячно вносит информацию о предоставлении компенсации части родительской платы в Единую государственную информационную систему социального обеспечения (ЕГИССО) в целях получения гражданами и органами власти актуальной информации о мерах социальной поддержки, оказываемых из бюджетов всех уровней.

13. Финансово-экономический отдел Управления образования приказом Управления образования определяет сумму выплаты компенсации части родительской платы дошкольным образовательным организациям.

14. В назначении компенсации родительской платы родителю (законному представителю) ребёнка может быть отказано в случаях:

1) предоставления документов на назначение компенсации родительской платы, оформленных не надлежащим образом;

2) на момент обращения справка датирована не январем и июнем текущего года.

15. Компенсация родительской платы предоставляется ежемесячно за предыдущий месяц текущего года путем уменьшения начисленного размера родительской платы, фактически взимаемой за присмотр и уход за ребенком в дошкольной образовательной организации.

16. Предоставление компенсации прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем текущего года, в котором истек шестимесячный срок ранее назначенной компенсации родительской платы.

17. В случае несвоевременного обращения за назначением компенсации родительской платы после истечения срока действия ранее назначенной компенсации перерасчет компенсации родительской платы за предыдущие месяцы текущего года не производится.

18. Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная бухгалтерия образовательных организаций» Каслинского муниципального района на основании приказов руководителей дошкольных образовательных организаций производит расчет компенсации родительской платы, составляет сводный реестр, после чего формирует заявку для перечисления финансовых средств на сумму предоставленной компенсации родительской платы.

19. Управление образованием обеспечивает контроль расходования финансовых средств, выделенных из областного и местного бюджетов на предоставление компенсаций родительской платы, охвата дошкольным образованием детей из малообеспеченных семей.

20. Управление образованием несет ответственность за нецелевое использование средств областного и местного бюджетов в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

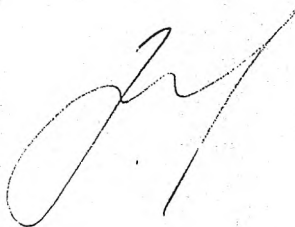
21. Руководители дошкольных образовательных организаций несут ответственность за своевременное предоставление документов (списки детей, копии справок, подтверждающие статус малообеспеченной семьи, приказы на получение компенсации родительской платы).

22. Родители (законные представители) детей несут ответственность за своевременность и достоверность представленных документов, являющихся основанием для назначения компенсации родительской платы.

23. Родители (законные представители) детей обязаны извещать руководителя дошкольной образовательной организации не позднее чем за 14 дней с момента наступления обстоятельств, влекущих прекращение предоставления компенсации родительской платы (смена места жительства, лишение родительских прав, утрата статуса малообеспеченной семьи и т.д.).

24. Родители (законные представители) детей вправе обжаловать действия (бездействия) руководителя дошкольной образовательной организации при отказе в предоставлении компенсации родительской платы в Управлении образования.

Заместитель главы  
Каслинского муниципального района



Е.А. Халдина

Приложение 1 к Положению,  
утверждённому постановлением  
администрации Каслинского  
муниципального района  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Заведующей МДОУ детский сад

\_\_\_\_\_ (название детского сада)

\_\_\_\_\_ (ФИО заведующей)

от \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. родителя (законного представителя) ребёнка (полностью)

зарегистрированного и проживающего по адресу

\_\_\_\_\_ (адрес полностью)

телефон \_\_\_\_\_

### Заявление

Прошу назначить и предоставить мне компенсацию платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми из малообеспеченных семей в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования в Каслинском муниципальном районе на моего ребенка

\_\_\_\_\_ дата рождения «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.

К заявлению прилагаю справку, подтверждающую статус малообеспеченной семьи.

С Положением о порядке предоставления компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми из малообеспеченных семей в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования в Каслинском муниципальном районе, ознакомлен (на).

Дата \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Приложение 2 к Положению,  
утверждённому постановлением  
администрации Каслинского  
муниципального района  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

### Согласие на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_  
(ФИО полностью)

\_\_\_\_\_ документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_

(серия, номер, кем и когда выдан)

\_\_\_\_\_ в дальнейшем «Субъект», даю согласие МДОУ детский сад  
\_\_\_\_\_ расположенному по адресу: \_\_\_\_\_

(адрес полностью)

в лице заведующей дошкольной образовательной организации и ответственного за обработку персональных данных в дошкольной образовательной организации и Управлению образования администрации Каслинского муниципального района, расположенному по адресу: Челябинская область, г.Касли, ул.Лобашова, 137, в лице специалиста Управления образования, курирующего дошкольное образование, ответственного за обработку персональных данных, далее – «Операторы», на обработку персональных данных (п.3) на следующих условиях:

1. Субъект даёт согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных своего ребёнка Операторам, то есть совершение, в том числе, следующих действий: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, в том числе передачу, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, при этом общее описание вышеуказанных способов обработки персональных данных производится в соответствии с Федеральным законом «О защите персональных данных» № 152 от 27.07.2006 года, а также право на передачу такой информации третьим лицам, если это необходимо для поддержания функционирования информационных систем, научной, организационной и финансово-экономической деятельности организации и в случаях, установленных законодательством.

2. Способы обработки персональных данных Операторами: неавтоматизированная обработка, на бумажных носителях, автоматизированная обработка в информационных системах с передачей информации по сети или без таковой, смешанная обработка персональных данных.

3. Операторы могут раскрыть информацию правоохранительным органам по официальному запросу в случаях, установленных законодательством.

4. Типовой перечень персональных данных, передаваемых Операторам на обработку:

- фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) ребёнка (далее – заявитель) и ребёнка;

- данные документа, удостоверяющего личность заявителя (паспорт) и ребёнка (свидетельство о рождении) (название, серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший документ);

- данные о родстве заявителя и ребёнка;

- дата рождения заявителя и ребёнка;

- место рождения ребёнка;

- биографические сведения;

- сведения о местах обучения ребёнка (населённый пункт, образовательная организация, сроки обучения);

- сведения о месте проживания и регистрации заявителя и ребёнка;

- контактная информация: телефон, адрес электронной почты;

- номер медицинского полиса ребёнка;

- номер страхового пенсионного свидетельства заявителя и ребёнка.

5. Субъект по письменному заявлению имеет право на получение информации, касающейся обработки персональных данных его и ребёнка в соответствии с п.4 ст.14 Федерального закона «О защите персональных данных» №152 от 27.07.2006 года.

6. При поступлении Операторам письменного заявления Субъекта о прекращении действия согласия на обработку персональных данных, персональные данные уничтожаются установленным законодательством способом в 15-ти дневный срок.

7. Настоящее согласие на обработку персональных данных действует в течение срока хранения персональных данных Субъекта и его ребёнка.

Субъект \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО полностью)

Дата \_\_\_\_\_

Приложение 3 к Положению,  
утверждённому постановлением  
администрации Каслинского  
муниципального района  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Уведомление

Заявление о назначении и предоставлении мне компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования в Каслинском муниципальном районе принято со всеми необходимыми документами.

Дата приема \_\_\_\_\_

Заведующая МДОУ детский сад \_\_\_\_\_,

(название детского сада)

принявшая заявление от \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. получателя компенсации

родительской платы, подпись)